

# Rückmeldungen

## Eltern und Externe

<b>A</b>	Name:	E-Mail Telefon
	Name des Kindes:	
	Datum	

<b>B</b>	Meine Rückmeldung betrifft ...	Kinderhaus	Grundstufe	Mittelstufe	Verwaltung
	Verantwortliche	_____	_____	_____	_____

Die Rückmeldung kann (anonym) im **Briefkasten** des Vereins abgegeben werden, **persönlich** bei einem Mitarbeiter/einer Mitarbeiterin oder digital als **E-Mail-Anhang an die Verwaltung** geschickt werden. Die Mitarbeiter/innen im Büro sind auch gerne bereit, beim Ausfüllen des Formulars zu helfen

Du erhältst innerhalb von **drei Schultagen** eine erste Reaktion von uns.

Überlege immer, ob eine schriftliche Rückmeldung der beste Weg ist, um eine Veränderung in deinem Sinne zu bewirken. **Alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter stehen für ein klärendes Gespräch zur Verfügung.**

<b>C</b>	<b>Wie stufst Du deine Rückmeldung ein?</b>
	<p>Es besteht dringender Handlungsbedarf, weil die Situation für die beteiligte(n) Person(en) nicht zumutbar ist.</p> <p>Es besteht Handlungsbedarf, jedoch nicht dringend.</p> <p>Es handelt sich um eine Rückmeldung im Sinne eines Veränderungshinweises.</p> <p>Es handelt sich um eine Rückmeldung im Sinne einer Meinungsäußerung ohne direkte Konsequenzen.</p>

<b>D</b>	<b>Was möchtest Du rückmelden? Was können wir tun?</b> Je konkreter der Sachverhalt geschildert wird, desto zielgerichteter können wir reagieren. Es hilft uns bei der zielgerichteten Bearbeitung, wenn wir einen konkreten Vorschlag von Dir haben.

**Von der Einrichtung auszufüllen – Bearbeitungsvermerke**

<b>E</b>	Art der Rückmeldung		
	(Fern-)Mündlich	Ausgefülltes Formular	E-Mail

<b>F</b>	entgegen- genommen		<b>G</b>	erstmalig beantwortet		<b>H</b>	erstmalig bearbeitet		<b>I</b>	endgültig bearbeitet		<b>J</b>	Zufriedenheit festgestellt	
	am	durch		am	durch		am	durch		am	durch		am	durch

**K Von der Einrichtung auszufüllen - Fallschilderung durch die Einrichtung**

**L Von der Einrichtung auszufüllen - Lösung/Entscheidung/Maßnahme**

**M Von der Einrichtung auszufüllen – Zufriedenheit des Rückmeldenden**